



PSP Swiss Property, ausgezeichnet als «Great Place to Work» mit «Fair-ON-Pay»-Zertifikat, gehört zu den führenden Immobiliengesellschaften und besitzt Geschäftshäuser in allen wichtigen Schweizer Wirtschaftszentren im Wert von rund CHF 9.6 Mrd. Der grosse Vorteil von PSP Swiss Property ist die gesamtheitliche Verwaltung derer Immobilien – vom Immobilienhandel und Asset Management über Bautreuhand bis hin zur Bewirtschaftung und zum Rechnungswesen.

Ein erfahrenes Team von Immobilienspezialistinnen und -spezialisten an den Standorten Zürich, Basel und Genf ist verantwortlich für einen flexiblen, persönlichen und kundenorientierten Service.

Für die Betreuung unserer Liegenschaften in der City von Bern suchen wir als Verstärkung unseres Hauswartungs-Teams ab sofort oder nach Vereinbarung eine/n

Technische/n Hauswart/in 100%

Diese Tätigkeiten erwarten Sie:

- Umsetzen des technischen und infrastrukturellen Facility Managements für unsere Geschäftsliegenschaften in der Innenstadt Bern.
- Ansprechperson für unsere Mieter und Kontaktstelle für die Reinigungsfirma und Handwerker.
- Sicherstellen des störungsfreien und fachgerechten Betriebs der technischen Anlagen.
- Erkennen und Beheben von Störungen und/oder das Aufbieten der erforderlichen Fachfirmen.
- Durchführen von kleinen Reparaturen oder das Einholen von Reparaturangeboten.
- Organisieren und Koordinieren von externen Dienstleistern im Rahmen der Instandhaltung und Instandsetzung inkl. Kontrolle der geforderten Nachweise/Rapporte.
- Mitwirken bei der Optimierung der Betriebskosten und dem nachhaltigen Anlagenbetrieb.
- Sicherheitsverantwortung in Sachen Brandschutz im Gebäude.

Das bringen Sie mit:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Grundausbildung im Bereich HLKKSE oder als Fachmann/Fachfrau Betriebsunterhalt und sind handwerklich sehr geschickt.
- Eine absolvierte Aus-/Weiterbildung zum eidg. dipl. Hauswart oder Instandhaltungsfachmann ist von Vorteil.
- Sie haben mehrjährige Berufserfahrung im Betrieb von Geschäftsliegenschaften und umfassende Kenntnisse in der Haustechnik auf dem aktuellen Stand der Technik.
- Sie arbeiten selbstständig, sind eigeninitiativ und verfügen über eine hohe Dienstleistungsorientierung.
- Sie handeln proaktiv und lösungsorientiert.
- Sie arbeiten gerne im Team und bringen sich mit kreativen und innovativen Ansätzen aktiv ein.
- Sie sind verantwortungsbewusst, flexibel, kommunikativ und ein Organisationstalent.
- Sie sprechen gut Deutsch; jede weitere Sprache ist von Vorteil.
- Sie verfügen über gute Anwenderkenntnisse im MS Office.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Tätigkeit im Umfeld eines modern geführten Immobilien-Managements. Attraktive Arbeits- und Anstellungsbedingungen runden diese interessante Arbeitsstelle in Bern ab. Wir freuen uns auf Ihr Dossier. Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an:

stellen@psp.info, www.psp.info